

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA TRES (3)
FECHA:	MARZO 20 DE 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.297.2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	LUIS HUMBERTO BOLAÑOS BOLAÑOS
CÉDULA:	98.322.241
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: "Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque mul dirigido a las personas mayores de Santiago de Cali", BP 26005434"

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento a la IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL A LAS PERSONAS MAYORES DE SANTIAGO DE CALI, para garantizar la atención oportuna para la población en vulnerabilidad.

- Brindé apoyo en el Centro de Atención de Personas Mayores al proceso de orientación psicosocial y atención de la Oferta Institucional para las Personas Mayores de comunas y corregimientos, durante el mes de marzo.

2. Realizar intervención gerontológica a la población que lo requiera en las actividades extramurales a las que sea convocada en las diferentes comunas y corregimientos del Distrito de Santiago de Cali.

- Realicé consultas gerontológicas en el mes de marzo con el equipo de protección social integral en comunas y corregimientos, garantizando se restablezcan los derechos de las personas mayores del Distrito de Santiago de Cali.

3. Brindar apoyo profesional para la implementación de la atención integral a las personas mayores de Santiago de Cali, para garantizar la atención oportuna para la población en vulnerabilidad.

- Brindé acompañamiento al equipo de protección social integral y al equipo jurídico en la atención de posibles casos de vulneración de los derechos de las personas mayores en las diligencias de desalojo, durante el mes de marzo.

4. Brindar apoyo en las reuniones que den cuenta de la gestión realizada por el Programa para Personas Mayores y los demás que le designe el nivel

directivo para el proceso de atención a la comunidad y demás grupos poblacionales.

- Apoyé al Eje de Cultura del Envejecimiento en la reunión con presidentas de los grupos de Personas Mayores de la comuna 14, en la cual se brindó la oferta de servicios y los talleres del cuidado de la salud mental en personas mayores.

5. Soportar acciones de articulación interinstitucionales y con los programas de la Secretaría de Bienestar Social, encaminados al fortalecimiento y respuesta oportuna de las solicitudes las poblaciones.

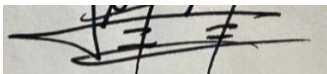
- Apoyé al Eje de Cultura del Envejecimiento en la mesa de articulación con la Universidad Cooperativa de Colombia, por medio la cual se busca realizar los diplomados y otras acciones que beneficien a las personas mayores del Distrito de Santiago de Cali, durante la vigencia del 2025.

6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- Brindé apoyo al seguimiento del plan de trabajo del equipo de protección integral durante el mes de marzo.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Entregué de forma física y siguiendo los lineamientos para radicar los documentos del proceso de contratación para la vigencia 2025.



LUIS HUMBERTO BOLAÑOS BOLAÑOS
CC NO. 98.322.241 SAN PABLO (NARIÑO) *LPB*